РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»
МР «НОВОЛАКСКИЙ РАЙОН»

368040 тел +7 (242) 21-4-81 21-4-83 факс +7 (242) 21-4-81 **с.Новолакское**
ОГРН- 1020500910726 ***ИНН 0524004098***

ПРИКАЗ

«20» декабря 2024 г. ***№ 902-ОД***

О назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению документационной нагрузки на педагогических работников

В целях снижения документационной нагрузки на педагогических работников, образовательных организаций расположенных на территории Новолакского района, во исполнение приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 21 июля 2022 года № 582, протокола совещания министерства образования и науки Республики Дагестан от 22 ноября 2023 года № «Л»-4 (06-19501/04-04/23 от 18.12.2023г) «Об организации работы по исполнению частей 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Атлангериева Р.С., заместителя начальника МКУ «Управления образования» (далее – Управление образования), ответственным (муниципальным координатором) за исполнение мероприятий по снижению документационной нагрузки на педагогических работников, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного и среднего общего образования.
2. Атлангериеву Р.С. обеспечить:
2.1. создание и сопровождение муниципальной «горячей линии» по вопросу снижения нагрузки;
2.2. создание раздела / странички по вопросам снижения документационной нагрузки педагогов на сайтах образовательных организаций, размещение информации об организации «горячей линии», о нормах законодательства, регулирующих объем документационной нагрузки на учителей, на официальном сайте Управления образования;
2.3. контроль за назначением руководителями муниципальных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные

программы, ответственного лица (координаторов) из числа сотрудников образовательной организации за исполнение мероприятий по снижению документационной нагрузи на педагогических работников.

2.4. актуализировать информацию об обеспечении внесения изменений в должностные обязанности педагогических работников, в части определения перечня документов отчетности, которые належат заполнению педагогическими работниками, руководителями образовательных организаций.

2.5. контроль за разработкой и (или) внесением изменений муниципальными образовательными организациями, реализующими основные общеобразовательные программы, в локальные нормативные акты, затрагивающие трудовые права работников, по соблюдению документационной нагрузки педагогов:

- положение об электронном журнале,
- правила внутреннего распорядка образовательной организации,
- типовая должностная инструкция учителя и классного руководителя;

2.6. контроль за проведением муниципальными образовательными организациями, реализующими основные общеобразовательные программы, педагогических советов и совещаний по вопросу снижения документационной нагрузки на педагогических работников.

3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Управления образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник МКУ
«Управление образования» **Кудаева С.Р.**